

Årsplan 2019-2021 – SUM

INNLEDNING

Årsplanen for 2019-2021 er den niende i rekken som operasjonaliserer SUMs strategiske plan for perioden 2011-2020. SUMs overordnede mål nedfelt i Strategisk plan er å være et internasjonalt ledende forskningssenter innen utvikling og miljø.

Dette forutsetter:

- Nyskapende forskning innen utvikling og miljø både på et lokalt, nasjonalt og globalt plan
- Engasjert og forskningsnær undervisning på master- og doktorgradsnivå
- Viktige bidrag til den aktuelle samfunnsdebatten om utviklings- og miljøspørsmål

SUMs forskning og undervisning skal være av høy kvalitet, samtidig som de svarer på sentrale samfunnsspørsmål. Dette skal også gjenspeiles i støttefunksjoner og infrastruktur. Tverrfaglig samarbeid innen forskning og undervisning både internt på UiO så vel som internasjonalt er høyt prioritert. SUM ønsker å vise samfunnsansvar for å bidra til å finne løsninger på de store utfordringer verden står overfor innen fattigdom og miljø. Det legges også stor vekt på at undervisningen skal være forskningsnær og at SUM som arbeidsplass skal være trivelig og inspirerende for alle ansatte.

Fremragende utdanning og læringsmiljø

UiO-tiltak 1:

Enhetene skal styrke studentenes integrering i fagmiljøet og gi god oppfølging underveis i studiene.

Aktiviteter:

SUM skal flytte til nye lokaler i 2019. I de nye lokalene har vi prioritert en økning av arealet til studentene for å legge til rette for et godt faglig-sosialt studiemiljø og bedre integrasjon i fagmiljøet. Større lokaler legger også til rette for økt inkludering av studentene på SUMs seminarer og arrangementer. Studentene skal inviteres med på SUMs faglige arrangementer, både som deltakere og som medarrangører, blant annet i kraft av å være stipendstuderter (Arne Næss- og Erik Blytt-stipend).

På alle SUMs emner får studentene individuell tilbakemelding på arbeid, enten underveis i emnet eller på eksamen. I 2019 skal vi systematisk jobbe med sammenhengen mellom emnens læringsutbyttebeskrivelse, eksamensform, eksamenstekst og sensorveiledning. En arbeidsgruppe er i gang med å revidere masterprogrammet “Development, Environment and Cultural Change”, og i denne prosessen vil vi kartlegge områder som trenger ekstra fokus. I denne årsplanen opprettholder vi et jevnt trykk på flere områder.

Milepæler for gjennomføring 2019:

- T1: Gjennomføre internt seminar for vitenskapelig ansatte med tema veiledning og veiledningsforhold.
- T1: Lyst ut og tildelt Arne Næss stipend og stipend knyttet til Oslo miljøhovedstad 2019.
- T1 og T2: Alle fast vitenskapelige ansatte på senteret får tilbud om, og oppfordres til, å ta kurs i kollegaveiledning for masterveiledere som tilbys av HF.
- T2: Alle senterets valgfrie emner har en vurderingsform og sensorveiledning som er i tråd med emnets læringsutbyttebeskrivelse.
- T2: De nye studentene blir orientert om SUMs informasjonskanaler og oppfordret til å følge senteret på sosiale medier. Gjennom sosiale medier kan studentene få innsikt i og ta del i meningsytringer på for eksempel Twitter, og holde seg oppdatert på faglige arrangementer.
- T3: Revisjonsgruppen har lagt en plan for revidert masterprogram som inkluderer en plan for god oppfølging av masterstudenter gjennom hele masterløpet.
- T3: Lyst ut og tildelt Erik Blytt stipend.
- T3: Programrådet har vurdert og evt. utformet et skriv/en attest til de studentene som har levert på normert tid.
- T3: Vi har lagt til rette for et godt faglig og sosialt studiemiljø i de nye lokalene.

SUMs forventede resultater ved utgangen av 2019:

- Flere av de faste vitenskapelige ansatte har gjennomført eller meldt seg på kurs i kollegaveiledning for masterveiledere.
- De faste vitenskapelige ansatte har gjennom seminar- og kurstiltak fått en økt bevissthet omkring veilederrollen.
- Flere studenter deltar på SUMs arrangementer
- Førsteårsstudentene opplever at den individuelle tilbakemeldingen de får på innleveringer og sluttevalueringer bidrar til læringsutbytte.

SUMs forventede resultater ved utgangen av 2021:

- Flesteparten av studenter leverer masteroppgaven til normert tid.
- Studentene føler tilhørighet til og anser seg som en del av senteret.

Ansvar:

Undervisningsleder og studieleder

Frist for gjennomføring:

2021

UiO-tiltak 2:

Enhetene skal tilby et allsidig og integrert digitalt læringsmiljø som bidrar til å aktivisere studentene, styrke læringsutbyttet og øke utdanningenes forskningsnærhet og arbeidslivsrelevans.

Aktivitet

Vi fortsetter å benytte Inspira og Canvas på alle senterets emner, i tillegg til andre digitale plattformer og sosiale medier dersom emneleder mener det kan øke læringsutbyttet.

Metodeemnet SUM4100 ble revidert i 2018 og har et undervisningsopplegg som krever stor grad av deltakelse fra studentene. Undervisningsopplegget videreføres, og erfaringer og studentevalueringer herfra kan gi input til revisjonen av masterprogrammet i sin helhet. Slik kan vi styrke læringsutbyttet og gi studentene en bedre forståelse av forskningsmetoder og teknikker.

Vi vil ha økt fokus på arbeidslivsrelevans ved å videreutvikle Studentskyggeordningen og praksisemnet SUM4910, samt kartlegge arbeidslivsrelevante og studentaktive læringsformer i de øvrige emnene. Vi skal

tydeliggjøre hvilke alternativer og valg studentene kan ta i løpet av masterløpet for å bli karriereklar.

Milepæler for gjennomføring:

- T1-T3: Opplæring for vitenskapelig ansatte i Inspira og Canvas
- T1: Gjennomført et arbeidslivsarrangement
- T1: Erfaringsdeling fra SUM4100
- T2: Gjennomført emnet SUM4910 - Internship
- T3: Utarbeidet en oversikt over, og plan for arbeidslivsrelevante tilbud og aktiviteter på masterprogrammet.

SUMs forventede resultater ved utgangen av 2019:

- Forelesere og sensorer kan bruke Canvas og Inspira. Det har bedret kommunikasjonen mellom forelesere og studenter, samt effektivisert arbeidet med tilbakemeldinger på eksamener og deling av undervisningsmateriell.
- Studentene har mer kunnskap om relevant arbeidsmarked og kan bedre uttrykke sin arbeidslivskompetanse
- Flere studenter tar praksis som en del av graden
- Flere studenter benytter seg av tilbudet “Studentskygge”.

SUM's forventede resultater ved utgangen av 2021:

- Studentene har mer kunnskap om relevante arbeidsplasser mastergradsløpets arbeidslivsrelevans – f.eks. praksisemnet, skrivetrening og akademisk formuleringsevne, utviklete analytiske evner etc.
- Studentene har økt forståelse av, og kan bedre formidle sine ferdigheter, kunnskap og kompetanse.

Ansvar:

Undervisningsleder og studieleder

Frist for gjennomføring:

2021

Grensesprengende forskning

Tiltak som skal gjennomføres av enhetene:

Tiltak 3:

Enhetene skal ha en bedre uttelling i EUs rammeprogram med særlig vekt på utviklingsavtalens prioriteringer og European Research Council (ERC).

Forventede resultater ved utgangen av 2019:

- Enheten har alene eller i samarbeid med andre enheter:
 - hevet kvaliteten på støtteapparat for prosjekter i driftsfasen
 - utviklet insentiver for koordinatorprosjekter
 - systematisk bygget kompetanse som vil føre til at enheten bedre utnytter mulighetene i EUs rammeprogram
 - Enheten har økt rekruttering innen Marie S. Curie actions.

Forventede resultater ved utgangen 2021:

- Enheten utnytter mulighetene for kvalitetsheving som ligger i store europeiske samarbeidsprosjekter og i ERC-ordningen.

Forventede resultater ved utgangen av 2021:

- Har sendt to søknader til Marie S. Curie actions
- Har sendt en søknad til ERC

Aktivitet:

- En representant fra forskerstøtte-teamet hospiterer i SV-FANE for kompetanseoverføring gjeldende ERC.
- Utvikle system for frikjøp for de av våre forskere som ønsker å søke koordinatorprosjekter.
- Fortsette kursing av ansatte i regi av UiO, Forskningsrådet, samt deltakelse i SV-FANE, for å bygge kompetanse på EUs rammeprogram.
- Identifisere kandidater og utvikle støttefunksjoner for relevante søkere til Marie S. Curie actions.

Milepæler for gjennomføring:

- T1-T3: Forskerstøtte hospiterer i SV-FANE
- T3: Utvikle system for frikjøp av forskere som søker ERC
- T1-T3: Fortsette kursing av ansatte for å bygge kompetanse på EUs rammeprogram
- T1-T3: Identifisere kandidater og utvikle støttefunksjoner for relevante søkere til Marie S. Curie actions og ERC.

Ansvar:

Ledelse og forskerstøtte-teamet

Frist for gjennomføring:

2021

UiO-tiltak 4:

Enhetene har ansvar for å fremme god vitenskapelig praksis og arbeide for å heve bevisstheten rundt forskningsetiske problemstillinger. Opplæring av ansatte og studenter er sentralt for at forskning skal gjennomføres i samsvar med anerkjente forskningsetiske normer og gjeldende lover og regler innen aktuelt fagområde.

Vi avventer klare retningslinjer fra UiO når det gjelder personvern i forskning. Vi styrker kompetanse på personvern og datahåndtering. Inntil videre forholder vi oss til retningslinjer gitt av NSD og benytter oss av støttefunksjonen til UiOs behandlingsansvarlig.

Forventede resultater ved utgangen av 2019:

- Gjennomført workshop om forskningsetiske normer og regler.
- Etablere tydelig bevissthet om forskningsetikk i det daglige arbeidet.

Forventede resultater 2021:

- Alle relevante ansatte og alle studenter etterlever gjeldende normer og regler for forskningsetikk.

Aktivitet:

- Workshop om forskningsetiske normer og regler, samt betydningen av personvern i forskningspraksis.
- Gjennomføre opplæring om forskningsetikk for relevante studenter og ansatte samt vektlegge etiske normer og personvern i arbeid og veiledning av studentenes projektskisser.
- Kvalitetssikre rutiner for hvordan etikk og personvern inngår i våre større forskningsprosjekter.

Milepæler for gjennomføring:

- T1-2: Arrangere workshop om forskningsetiske normer og regler
- T2: Gjennomføre opplæring om forskningsetikk for relevante studenter og ansatte samt vektlegge etiske normer og personvern i arbeid og veiledning av studentenes projektskisser.
- T3: Kvalitetssikre rutiner for hvordan etikk og personvern inngår i våre større forskningsprosjekter.

Ansvar:

Ledelsen og forskerstøtte-team

Frist for gjennomføring:

2021

Ta kunnskap i bruk

Tiltak som skal gjennomføres av enhetene:

UiO-tiltak 5:

For å utvikle innsatsområdet «Ta kunnskap i bruk» skal enhetene utarbeide mål og tiltak innen næringsrettet og sosial innovasjon, kommersialisering, entreprenørskap og formidling.

Forventede resultater ved utgangen av 2019:

- Enheten har etablert tiltak for økt innovasjon og entreprenørskap blant studenter, stipendiater og postdoktorer.
- Enheten har implementert UiOs nye formidlingspolitikk, hvor formidling defineres bredt.

Forventede resultater ved utgangen av 2021:

- Økt innovasjon og entreprenørskap ved SUM.
- Ha formidlingsaktiviteter i tråd med UiOs formidlingspolitikk.

Aktivitet:

- Videreføre nyoppstartet internship-emnet for masterstudenter og øke andelen av studenter som tar internship-emnet. Oppfordre og støtte studentene til å gjennomføre en formidlingskomponent som for eksempel blogginnlegg, artikkel e.l. innen semesteret er over.
- Gjennomføre seminar for masterstudenter om innovasjon innen miljø- og utviklingsforskning, samt sosialt entreprenørskap i utviklingsland.
- Identifisere partnere for strategiske allianser, næringslivskontakt og møteplasser relevant for senterets forskningstemaer.
- Opprette nye insentiver for å stimulere studenter til å utarbeide masterprosjekter i forbindelse med Oslo Miljøhovedstad 2019.
- Kartlegge innovasjons-, entreprenørskaps- og arbeidslivsrelevante komponenter i masterprogrammet og SUMs forskerskole.
- Utvikle et konsept og vurdere insentiver for studentdrevet prosjekt for innovasjon og entreprenørskap.
- Følge opp Plan for innovasjonsarbeid ved SUM fra 2018.
- Følge opp kommunikasjonsstrategi for SUM
- Bygge videre på satsninger som Asianettverket, Oslo SDG Initiative og Arne Næss Chair.
- Skrive og kommunisere forskningssaker som viser “kunnskap i bruk”

Milepæler for gjennomføring:

- T1: Lyse ut stipender til studenter som har masterprosjekter i forbindelse med Oslo Miljøhovedstad 2019.

- T1-T3: Videreføre nyoppstartet internship-emnet og utvide med formidlingskomponent.
- T1: Arrangere innovasjonsseminar for studenter
- T1-T3: Identifisere partnere for strategiske allianser, næringslivskontakt og møteplasser relevant for senterets forskningstemaer.
- T1-T3: Kartlegge innovasjons-, entreprenørskaps- og arbeidslivsrelevante komponenter i masterprogrammet og SUMs forskerskole.
- T1-T3: Utvikle et konsept og vurdere insentiver for studentdrevet prosjekt for innovasjon og entreprenørskap.
- T1-T3: Følge opp Plan for innovasjonsarbeid ved SUM fra 2018.
T1-T2: Følge opp kommunikasjonsstrategi for SUM.

Ansvar:

Forskerstøtte-teamet, kommunikasjonsrådgiver og senterleder

Frist for gjennomføring:

2021

En helhetlig personalpolitikk

UiO-tiltak 6:

Enhetene skal ta i bruk målrettede virkemidler for å redusere andelen midlertidighet innenfor stillingsgrupper med høy midlertidighet.

Forventede resultater ved utgangen av 2019:

SUM har få midlertidige ansatte utover rekrutteringsstillinger, et par vikariater og administrative stillinger knyttet til eksternt finansierte prosjekter.

- Etablere rutiner for å følge med på ansatte som er ansatt i prosjekter med en viss varighet, som f.eks.:
 - medarbeidersamtaler
 - oppfølging av treårsregelen ved å ha gode rutiner i SAP
 - holde ledelsen kontinuerlig oppdatert på lengden på eksisterende kontrakter
- Ha utarbeidet en bemanningsplan, slik at utlysninger i større grad er planlagt lenger tid i forveien.

Forventede resultater ved utgangen av 2021:

- Lyse ut stillinger som faste, også stillinger som er knyttet til prosjekter med en viss varighet.
- Følge vedtatte rutiner for midlertidig ansatte.

Aktivitet:

- Forbedre «pakkeforløp» for utlysning av stillinger og ansettelse.
- Forbedre kommunikasjon rundt bemanningsønsker fra forskningsgruppene, slik at ledelsen i større grad kan lage og følge en bemanningsplan.
- Kompetanseheving for personalkonsulent – herunder kurs og deltakelse i nettverk. Vektlegge karriereplanlegging i medarbeidersamtaler for midlertidige ansatte

Milepæler for gjennomføring:

- T1-T3: Utvikling, etablering og eventuelt justering av rutiner for midlertidig ansatte.
- T3: Har utarbeidet en bemanningsplan

Ansvar:

Senterleder, kontorsjef og personalkonsulent

Frist for gjennomføring:

2021

UiO-tiltak 7:

Enhetene skal styrke arbeidet mot trakassering i henhold til handlingsplanen for likestilling, kjønnsbalanse og mangfold.

Forventede resultater ved utgangen av 2019:

- Enheten har gjort risikovurdering av hvilke typer trakassering som kan forekomme ved enheten, som vil danne utgangspunkt for de forebyggende tiltak som utarbeides lokalt.
- Alle ledere ved enheten har kompetanse innen oppfølging og forebygging av trakassering.

Forventede resultater ved utgangen av 2021:

- Enheten jobber godt forebyggende mot trakassering og håndterer enkeltsaker på en god måte.

Aktivitet:

- Nedsette en arbeidsgruppe som kartlegger omfang og foreslår tiltak.
- Planlegge og iverksette forebyggende tiltak.
- Løpende kompetanseheving for ledelsen, personalkonsulent og verneombud.
- Trakassering er fast punkt på medarbeidersamtaler

Milepæler for gjennomføring:

- T2: Nedsette en arbeidsgruppe.
- T2-T3: Kartlegge, planlegge.
- T3 Iverksette forebyggende tiltak (fortsetter i 2020).

Ansvar:

Senterleder og kontorsjef.

Frist for gjennomføring:

T2 2020.

SUMs egne tiltak

Tiltak: *Oslo SDG Initiative*

Forventede resultater ved utgangen av 2019:

- Større kjennskap til SDG-ene som transformativ kraft på UiO
- Utarbeidet forslag til tverrfaglig masteremne om SDG-ene i samarbeid med andre aktører på UiO
- Utarbeidet utkast/forslag til en internasjonal MOOC: *SDG's and Global Governance* (arbeidstittel)
- Omfattende formidlingsaktivitet (arrangementer, blogg, podcast)
- Omfattende nettverksbygging innen sivilsamfunn og næringsliv

Forventede resultater ved utgangen av 2021:

- Etablert tverrfaglig masteremne ved UiO
- Etablert en internasjonal MOOC: *SDG's and Global Governance* (arbeidstittel) og gjennomført første kursløp med denne
- Omfattende formidlingsaktivitet (arrangementer, blogg, podcast)
- Omfattende nettverksbygging innen sivilsamfunn og næringsliv

Aktivitet:

- Deltakelse i Nasjonal komite for bærekraftsmålene
- Løpende formidlingsaktiviteter (arrangementer, blogg, podcast)
- Løpende nettverksbygging innen sivilsamfunn, politikk og næringsliv

Milepæler for gjennomføring:

- T1-T3 Løpende aktiviteter i nettverksbygging
- T3 Utarbeide forslag til tverrfaglig masteremne om SDG-ene i samarbeid med andre aktører på UiO
- T3 Begynne arbeidet med utvikling av internasjonal MOOC

Ansvar:

Senterleder, Oslo SDG Initiative

Frist for gjennomføring:

2021